

外国人雇用管理士 登録講習のご案内

1. 受講資格要件のご案内

●外国人雇用管理士試験において合格した方、かつ、登録講習終了まで合格証書記載の合格日より2年を経過していない方が対象者です。

2. 受講料の納付：講習受講料 39,800円（税込）

3. 必要書類の準備：下記①～⑤の書類をご準備ください。

①受講申込書の作成（完成した受講申込書一式を提出していただきます。）

【受講申込書作成上の注意】

- 氏名・生年月日・現住所等、不備なくご記入ください。
- 証明写真を所定欄に貼付けしてください。
- 携帯電話・Eメールは緊急連絡時に使用します。必ずご記入ください。
- 受講申込書は当案内の最終ページに付属しておりますのでご使用ください。

②合格証書（合格番号の記載がありますのでお手元にご用意ください。）

③以下の身分証明書1点：

- ・自動車運転免許証の写し（表・裏面のコピー）、
- ・運転経歴証明書の写し（表・裏面のコピー）（交付年月日が平成24年4月1日以降のものに限る）、
- ・健康保険の写し（表・裏面のコピー）、
- ・国民健康保険または船員保険等の被保険者証の写し（表・裏面のコピー）、
- ・在留カードの写し（表・裏面のコピー）、
- ・登録申請日より3か月以内に発行された住民票（コピー不可。本籍と続柄が省略された本人のみ記載の住民票に限る。）

（*上記のいずれか1点。氏名の記載があり、かつ、郵便物・荷物を受け取る際に有効なものに限る。）

●身分証明書毎に指定する写し（表・裏面のコピー）、をA4の用紙にコピーし、受講申込書に同封してください。但し、登録申請日より3か月以内に発行された住民票（コピー不可・本人のみの記載可）の場合は当該住民票の原本を、受講申込書に同封してください。

④証明写真2枚：サングラスの着用不可。その他、本人が確認できない写真は不可。

申請前6か月以内に撮影した無帽、正面、上半身、無背景の縦3センチ、横2.4センチ（顔2センチ程度）の鮮明なカラー証明写真 2枚

⑤受講料のお支払いを証明する書面のコピー：

金融機関での振込票・ご利用明細・ネットバンキングでのお支払いの際の画面キャプチャ画像など。

●受講料のお支払いを証明する書面等のコピーをA4の用紙にコピーし、受講申込書に同封してください。

4. 受講料のお支払い：当法人の指定口座へお振込みください。

●お振込に掛かる手数料は受講者様負担となります。また専用の振込用紙は用意しておりません。

●領収証の発行は原則行っておりません。お振込み時の明細書を大切に保管ください。

金融機関	みずほ銀行 目黒支店 [店番号194]
口座番号	[普通] 3028628
口座名称	シャ) トウキョウトガイコクジンシュウロウニンテイキコウ

5. 受講申込書の提出

●申込締切日（令和3年3月15日付け消印有効）までに、特定記録郵便で発送してください。

【受講申込書類 提出先】

〒136-0072 東京都江東区大島 4-2-3 栄進ビル 4階

一般社団法人 東京都外国人就労認定機構事務局 登録講習係 宛て

*受講申込書類は、会場や事務局等への持参によるご提出は受け付けておりません。

6. 受付完了後の連絡

●受付完了後、当法人より受付完了連絡（Eメール等）を送信します。

【受講申込受付の完了について】

*不備の無い受講申込書類が当法人事務局 登録講習係で確認された時点（順）で受付完了です。

*受付完了後、当法人より受付完了連絡（Eメール等）を送信します。

*当法人からの連絡は、原則として「登録のメールアドレス宛て」となります。

*ご登録のメールアドレスで、【@togairou.or.jp】ドメインからの連絡を受信できる設定にしてください。

*【重要】受付は書類の到着順で行います。受講料の入金だけでは受付は完了しません。

外国人雇用管理士登録講習 受講申込書

* 下記手順に従い、項目は漏れなく記入及び添付（貼付）し、受講申込書を完成させてください。

1. 下記【申込規約】を確認・承諾した上でお申し込みください。

1-① 私は、外国人雇用管理士登録講習に係る注意事項を確認・承諾しました。

1-② 私は、当該受講申込書に記載した事項の内容が、事実かつ正確であることを誓約します。

2. 下記に受講申込者情報を記入してください。

フリガナ		生年月日	S H 年 月 日生
氏名 (戸籍表記)		通称名 (外国籍の方)	
現住所 〒 都道 府県			
合格者番号	第 ー 号	連絡先電話番号	
Eメール	@		

2. 当団体規定に沿った証明写真を貼付してください。

証明写真 貼付欄	証明写真 貼付欄	<p>証明写真【当法人規定】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●サイズ：縦3センチ x 横2.4センチ ●背面に記名 ●無帽、正面、上半身、鮮明なカラー証明写真 ●6か月以内撮影 ●本人が確認できない写真は不可
-------------	-------------	--

3. 当法人指定の次の書類の写し（A4用紙）を同封してください。*住民票の場合は原本提出。

自動車運転免許証 ・ 運転経歴証明書（交付年月日が平成24年4月1日以降のものに限る） ・
健康保険、国民健康保険または船員保険等の被保険者証 ・ 在留カード ・

登録申請日より3か月以内に発行された住民票（コピー不可。本籍と続柄が省略された本人のみ記載の住民票に限る。）

（*いずれか1点。氏名の記載があり、かつ、郵便物・荷物を受け取る際に有効なものに限る。）

4. 受講料のお支払いを証明できる書面のコピー（A4用紙）を同封してください。

当法人使用欄		
受領記録：	スキャン：	受付者：